

## ขั้นตอนการจดทะเบียนชมรมกีฬาประจำจังหวัด

### 1. คณะบุคคลผู้สนใจกีฬาและสโนว์บอร์ดในจังหวัดนั้นๆ จัดทำเอกสารดังต่อไปนี้

- 1.1 รายชื่อคณะกรรมการบริหารชมรม
- 1.2 คำให้การของผู้จะเป็นกรรมการของชมรมกีฬา 1 ชุด
- 1.3 สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการชมรมกีฬา คนละ 1 ชุด
- 1.4 ข้อบังคับของ ชมรมกีฬาและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
- 1.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการ ชมรมกีฬาและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

พร้อมกรอก ใบสมัครเป็นสมาชิกประเภทชมรมกีฬาประจำจังหวัด ส่งมายังสมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทยเพื่อสมัครสมาชิก และรับหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกจากสมาคมฯ

ขั้นตอนนี้จะใช้เวลาประมาณ 1 เดือน เนื่องจากต้องรอให้ที่ประชุมประจำเดือนของสมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทยพิจารณารับสมัครสมาชิกตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง

2. เปลี่ยนสถานะจาก คณะบุคคล เป็นชมรมกีฬาภายใต้สมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย โดยจะได้รับหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสามัญประเภทชมรมกีฬา จากสมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย

### 3. ชมรมกีฬา นำเอกสาร ดังต่อไปนี้ ไปขอจดทะเบียนกับสมาคมกีฬาประจำจังหวัด

- 3.1. รายชื่อคณะกรรมการบริหารชมรม
- 3.2. คำให้การของผู้จะเป็นกรรมการของชมรมกีฬา 1 ชุด
- 3.3. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการชมรมกีฬา คนละ 1 ชุด
- 3.4. ข้อบังคับของ ชมรมกีฬาและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
- 3.5. รายงานการประชุมคณะกรรมการ ชมรมกีฬาและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
- 3.6. หนังสือรับรองสถานะสมาชิกจากสมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย
- 3.7. สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย

พร้อมกรอก แบบฟอร์มใบสมัครเป็นสมาชิกสมาคมกีฬาแห่งจังหวัด (ชื่อจังหวัด) และ คำขอจดทะเบียนชมรมกีฬาและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

หากติดปัญหาใดๆ ขอให้ขอคำปรึกษากับสมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทยได้ที่

สมาคมกีฬาและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย เลขที่ 286 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา (ชั้น 19) ถนนรามคำแหง หัวหมาก กทม 10240 โทร : 02-130 7203 อีเมลล์ : info@ssat.or.th website: www.ssat.or.th TAX ID 0-9930-00364-49-0

ใบสมัครเป็นสมาชิกประเภทชมรมกีฬาประจำจังหวัด  
สมาคมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย

ที่ชมรมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอสมัครเป็นสมาชิกประเภท ชมรมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดประจำจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

เรียน นายกสมาคมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายชื่อคณะกรรมการบริหารชมรม
  2. คำให้การของผู้จะเป็นกรรมการของชมรมกีฬา ๑ ชุด
  3. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการชมรมกีฬา คนละ ๑ ชุด
  4. ข้อบังคับของ ชมรมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
  5. รายงานการประชุมคณะกรรมการ ชมรมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ข้าพเจ้า..... ประธานชมรมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ขอสมัครเป็นสมาชิกสามัญ สมาคมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อคณะกรรมการบริหารชมรมฯ พร้อมด้วยสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ของคณะกรรมการบริหารชมรมฯ และข้อบังคับชมรม ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....  
(.....)

ประธานชมรม

สำนักงานชมรมกีฬาстикиและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ที่อยู่ .....

โทรศัพท์/โทรสาร ..... email .....

รายนามคณะกรรมการชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

1. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง ประธานชมรม
2. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง รองประธานชมรมคนที่ 1
3. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง รองประธานชมรมคนที่ 2
4. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง เลขาธิการชมรม
5. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง เหรัญญิกชมรม
6. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง นายทะเบียนชมรม
7. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง กรรมการชมรม
8. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง กรรมการชมรม
9. \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง กรรมการชมรม

บันทึก

คำให้การของผู้จะเป็นกรรมการของชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

คำให้การของผู้ที่จะเป็นกรรมการของชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) ตำแหน่ง .....

ขอให้ถ้อยคำด้วยความสัตย์จริง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร..... email ..... LINE ID .....  
นับถือศาสนา.....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

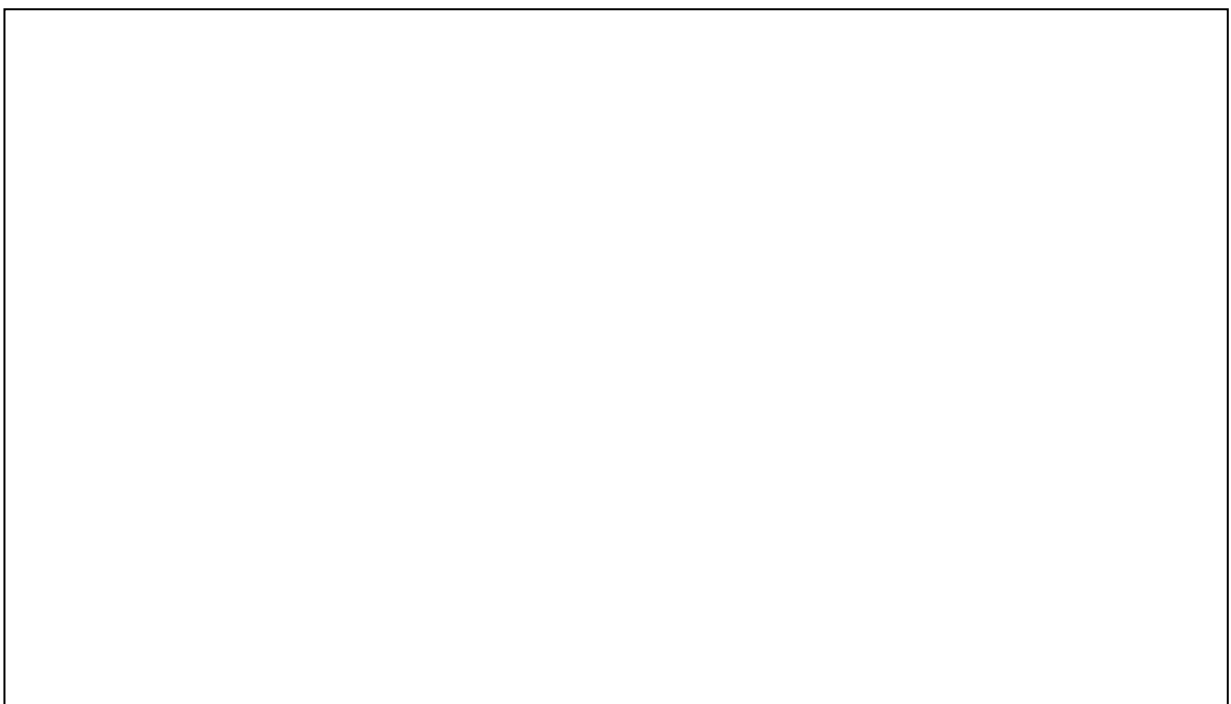
๒. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของ ชมรมกีฬาสกี  
และสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามที่ได้บันทึกเป็นสัตย์จริง และรับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) ..... ผู้ให้ถ้อยคำ  
(.....)

วันที่ ...../...../.....

ภาพถ่าย สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



รายชื่อสมาชิกชมรม

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	ประเภทกีฬา	E-mail	โทรศัพท์
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

ข้อบังคับของ  
ชมรมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)  
สังกัดสมาคมกีฬาจังหวัด (ชื่อจังหวัด)  
ปี พ.ศ. 2561

หมวดที่ 1  
บททั่วไป

- ข้อ 1. ชื่อชมรม ชมรมนี้ชื่อว่า “ชมรมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)”  
ข้อ 2. สำนักงานของชมรม ตั้งอยู่ที่ .....

ข้อ 3. สัญลักษณ์ของชมรม

- ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของ ชมรมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
- 4.1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่กีฬาสกีสโนว์บอร์ดในประเภทต่างๆ
  - 4.2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน เยาวชนและประชาชน ให้มีการพัฒนาทักษะความสามารถ ให้ดียิ่งขึ้นและ ส่งเข้าร่วมการแข่งขันที่สมาคมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทยจะจัดให้มีขึ้น
  - 4.3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาบุคลากร และผู้ตัดสินทางด้านกีฬาของจังหวัดให้มีมาตรฐาน เทียบเท่าระดับสากล

หมวดที่ 2  
สมาชิก สิทธิ และหน้าที่ของสมาชิก

- ข้อ 5. สมาชิกของชมรมมี 2 ประเภทคือ
- 5.1. สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคคลที่สนใจในกีฬาและต้องการสนับสนุนกิจกรรมของชมรม
  - 5.2. สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงเกียรติ หรือทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการคุณแก่ชมรม ซึ่ง คณะกรรมการลงมติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม
- ข้อ 6. สมาชิกของชมรมจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- 6.1. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
  - 6.2. เป็นผู้ที่สนใจกีฬาของชมรมฯ และพร้อมที่จะสนับสนุนเข้าร่วมในกิจกรรม
  - 6.3. เป็นผู้ที่มีความประพฤติที่สื่อให้เห็นถึงการดำเนินชีวิตอันดีงาม ไม่มั่วสุมในสิ่งผิดกฎหมาย

ข้อ 7. ค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงชมรม

7.1. สมาชิกสามัญ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมต่างๆ ดังนี้

-ลงทะเบียนเป็นครั้งแรก 20.- บาท

-ค่าบำรุงชมรมเป็นรายปีละ 50.- บาท

-ค่าบำรุงชมรมแบบตลอดชีพ 100.- บาท

7.2. สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงชมรมแต่อย่างใดทั้งสิ้น

ข้อ 8. การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญของชมรม ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญของชมรม ยื่นใบสมัครตามแบบของชมรมต่อเลขาธิการชมรมเพื่อพิจารณาการรับสมาชิกในที่ประชุมของชมรมต่อไป

ข้อ 9. ถ้าคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ก็ให้ผู้สมัครนั้นชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงชมรมให้เสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเลขาธิการ และสมาชิกภาพของผู้สมัคร ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้สมัครได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงชมรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ถ้าผู้สมัครไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงภายในกำหนด ก็ให้ถือว่า การสมัครคราวนั้นเป็นอันยกเลิก

ข้อ 10. สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนังสือตอบรับคำเชิญ ของผู้ที่คณะกรรมการ ได้มติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม ได้มาถึงยังชมรม

ข้อ 11. สมาชิกภาพของสมาชิกให้สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

11.1. ตาย

11.2. ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ

11.3. ขาดคุณสมบัติสมาชิก

11.4. ที่ประชุมใหญ่ของชมรมหรือคณะกรรมการได้พิจารณาลงมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียน

11.5. ไม่ชำระค่าบำรุง ตามข้อบังคับหรือไม่แจ้งความประสงค์ ต่ออายุสมาชิกภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเป็นสมาชิกภาพ

ข้อ 12. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

12.1. มีสิทธิเข้าใช้สถานที่ของชมรมโดยเท่าเทียมกัน

12.2. มีสิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของชมรมต่อคณะกรรมการ

12.3. มีสิทธิได้รับสวัสดิการต่างๆ ที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น

- 12.4. มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่ของชมรม
- 12.5. สมาชิกสามัญมีสิทธิในการเลือกตั้ง หรือได้รับการเลือกตั้ง หรือแต่งตั้งเป็นกรรมการชมรมที่ประชุมได้คนละ 1 คะแนนเสียงสำหรับลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการ
- 12.6. มีสิทธิร้องขอต่อคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบเอกสารและบัญชีทรัพย์สินของชมรม
- 12.7. มีสิทธิเข้าชื่อร่วมกันอย่างน้อย 1 ใน 5 ของสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน สามารถทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญได้
- 12.8. มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับของชมรมโดยเคร่งครัด
- 12.9. มีหน้าที่ประพฤติตนให้สมเกียรติที่เป็นสมาชิกของชมรม
- 12.10. มีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินกิจการต่างๆ ของชมรม
- 12.11. มีหน้าที่ร่วมกิจกรรมที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น
- 12.12. มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของชมรมให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

### หมวดที่ 3

#### คณะกรรมการบริหารชมรม

- ข้อ 13. ให้มีคณะกรรมการทำหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารการจัดการกิจการของชมรมมีจำนวนอย่างน้อย 9 คน อย่างมากไม่เกิน 15 คน คณะกรรมการนี้ต้องเป็นสมาชิกสามัญที่ได้มาจากการเลือกตั้งของที่ประชุมใหญ่ของชมรม และให้ผู้ที่ได้เลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งกันเองเป็น ประธานชมรม 1 คน และอุปนายก 1 คน สำหรับตำแหน่งกรรมการในตำแหน่งอื่นๆ ให้ ประธานชมรมเป็นผู้แต่งตั้ง ผู้ที่ได้รับเลือกจากที่ประชุมใหญ่ เข้าดำรงตำแหน่งต่างๆ ของชมรม ตามที่ได้กำหนดไว้ซึ่งตำแหน่งของกรรมการชมรมมีตำแหน่งและหน้าที่โดยสังเขปดังต่อไปนี้
- 13.1. **ประธานชมรม** ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของชมรม เป็นผู้แทนชมรมในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของชมรม
  - 13.2. **รองประธาน** ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยประธานชมรมในการบริหารกิจการชมรมปฏิบัติตามหน้าที่ที่ประธานชมรมได้รับมอบหมายและทำหน้าที่แทนประธานชมรมเมื่อประธานชมรมไม่อยู่ หรือไม่ สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ แต่การทำหน้าที่แทนประธานชมรมให้อุปนายกตามลำดับตำแหน่งเป็นผู้กระทำการแทน
  - 13.3. **เลขาธิการ** ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของชมรมทั้งหมดเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของชมรมในการปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานชมรม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของชมรม



- 13.4. **เหรียญกษาปณ์** มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรมเป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย บัญชีงบดุลของชมรม และเก็บเอกสารหลักฐาน ต่างๆ ของชมรมไว้เพื่อตรวจสอบ
- 13.5. **ปฏิคม** มีหน้าที่ในการให้การต้อนรับแขกของชมรม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของชมรมและจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่างๆ ของชมรม
- 13.6. **นายทะเบียน** มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประสานงาน กับ เหรียญกษาปณ์ในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงชมรมจากสมาชิก
- 13.7. **ประชาสัมพันธ์** มีหน้าที่เผยแพร่กิจการและชื่อเสียงเกียรติคุณของชมรมให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- 13.8. **กรรมการตำแหน่งอื่นๆ** ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้นโดยมีจำนวนเมื่อรวมกับตำแหน่งกรรมการตามข้างต้นแล้ว จะต้องไม่เกินจำนวนที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้
- 13.9. **คณะกรรมการ** เป็นผู้มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนสำหรับมติต่างๆ ของที่ประชุม ที่ต้องการลงมติอย่างเป็นทางการ

คณะกรรมการชุดแรก ให้ผู้ริเริ่มการจัดตั้งชมรมเป็นผู้เลือกตั้ง ประกอบด้วยประธานชมรม และ กรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับของชมรม

ข้อ 14. คณะกรรมการของชมรมสามารถอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 4 ปี และเมื่อคณะกรรมการอยู่ตำแหน่งครบตามวาระแล้ว แต่คณะกรรมการชุดใหม่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ ก็ให้คณะกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระรักษาการไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ และเมื่อคณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก็ให้ทำการส่งและรับมอบงานกันระหว่างคณะกรรมการชุดเก่าและคณะกรรมการชุดใหม่ให้เป็นที่เรียบร้อยสิ้นภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ

ข้อ 15. ตำแหน่งคณะกรรมการชมรม ถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระก็ให้คณะกรรมการแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งซึ่งเห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระของผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

ข้อ 16. คณะกรรมการอาจจะพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีใช่เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลต่อไปนี้ คือ

- 16.1. ตาย
- 16.2. ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ
- 16.3. ขาดสมาชิกภาพ
- 16.4. ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออกจากตำแหน่ง

16.5. กระทำการอันพิสูจน์ได้ว่าเป็นการทุจริตหรือคอร์รัปชันซึ่งส่งผลให้ชมรมเกิดความเสียหาย

ข้อ 17. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

- 17.1. มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติ โดยระเบียบปฏิบัตินั้นจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้
- 17.2. มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของชมรม
- 17.3. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการได้ แต่กรรมการที่ปรึกษาหรือ อนุกรรมการจะสามารถอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินวาระของคณะกรรมการที่แต่งตั้ง
- 17.4. มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี และประชุมใหญ่วิสามัญ
- 17.5. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในตำแหน่งอื่นๆ ที่ยังมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- 17.6. มีอำนาจบริหารกิจการของชมรม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตลอดจนมีอำนาจอื่นๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้
- 17.7. มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมด รวมทั้งการเงินและทรัพย์สินทั้งหมดของชมรม
- 17.8. มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่สมาชิกสามัญจำนวน 1 ใน 5 ของสมาชิกทั้งหมด หรือสมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า 100 คน ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร
- 17.9. มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการเงิน ทรัพย์สินและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของชมรมให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและสามารถจะให้สมาชิกตรวจสอบได้เมื่อสมาชิกร้องขอ
- 17.10. จัดทำบันทึกการประชุมต่างๆ ของชมรม เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและจัดส่งให้สมาชิกได้รับทราบ
- 17.11. มีหน้าที่อื่นๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

ข้อ 18. คณะกรรมการชมรมจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 1 ครั้งภายใน 2 เดือน ทั้งนี้เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารกิจการของชมรม

ข้อ 19. การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจึงจะถือว่าครบองค์ประชุมมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 20. ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานชมรมและรองประธานชมรมไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้กรรมการที่เข้าประชุมในคราวนั้นเลือกตั้งกันเอง เพื่อให้กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

## หมวดที่ 4

### การประชุมใหญ่

ข้อ 21. การประชุมของชมรม 2 ชนิด คือ

- 21.1. ประชุมใหญ่สามัญ
- 21.2. ประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ 22. คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๆ ละ 1 ครั้ง ภายในเดือน กันยายน ของทุก ๆ ปี เพื่อสรุปผลการทำงานและวางแผนกิจกรรมของปีถัดไป

ข้อ 23. การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจจะมีขึ้นได้ก็โดยเหตุที่คณะกรรมการเห็นควรจัดให้มีขึ้น หรือเกิดขึ้นด้วยการเข้าชื่อร่วมกันของสมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือสมาชิกสามัญจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน หรือสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อบังคับจะทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการของชมรมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ ในหนังสือร้องขอนั้นต้องระบุว่าประสงค์ให้เรียกประชุมเพื่อการใด

- เมื่อคณะกรรมการของชมรมได้รับหนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการของชมรมเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ โดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่รับคำขอ
- ถ้าคณะกรรมการของชมรมไม่เรียกประชุมภายในระยะเวลาตามวรรคสอง สมาชิกที่เป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมหรือสมาชิกอื่นรวมกันมีจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนสมาชิกที่กำหนดตาม วรรคแรกจะเรียกประชุมเองก็ได้

ข้อ 24. การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้เลขาธิการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้สมาชิก ได้ทราบและการแจ้งจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุวัน เวลาและสถานที่ให้ชัดเจน โดยจะต้องแจ้งให้สมาชิก ได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และประกาศแจ้งกำหนดนัดประชุมไว้ ณ สำนักงานของชมรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนถึงกำหนดประชุมใหญ่

ข้อ 25. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีวาระการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- 25.1. แลกงกิจการที่ผ่านมาในรอบปี
- 25.2. แลกงบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีบุคคลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกรับทราบ
- 25.3. เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ เมื่อครบกำหนดวาระ
- 25.4. เรื่องอื่นๆ ถ้ามี

ข้อ 26. ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญจะต้องมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม แต่ถ้าเมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมยังมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้คณะกรรมการของชมรมเรียกประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง โดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายใน 15 วัน นับแต่วันทีนัดประชุมครั้งแรกสำหรับการประชุมในครั้งหลังนี้ ถ้ามีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่าใดก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม ยกเว้นถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่เกิดขึ้นจากการร้องขอของสมาชิก ก็ไม่ต้องจัดประชุมใหญ่ ให้ถือว่าการประชุมเป็นอันยกเลิก

ข้อ 27. การลงมติต่างๆ ในที่ประชุม ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติดีมีคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 28. ในการประชุมใหญ่ของชมรม ถ้าประธานชมรม และรองประธานชมรมไม่มาร่วมประชุม หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ที่ประชุมใหญ่ทำการเลือกกรรมการที่มาร่วมประชุมคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

## หมวดที่ 5

### การเงิน

ข้อ 29. รายได้ของชมรมได้จาก

29.1. ค่าสมัครเป็นสมาชิกสามัญ คนละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

29.2. ผู้มีจิตศรัทธาบริจาคเข้าชมรม

29.3. การจัดกิจกรรมของชมรม

29.4. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสนับสนุนการเงิน

ข้อ 30. เงินรายได้ของชมรมต้องนำไปฝากธนาคารหรือสถาบันการเงินในนามชมรมและเหรียญกษาปณ์เป็นผู้ใช้บัญชี

ข้อ 31. เหรียญกษาปณ์เป็นผู้ควบคุมการเบิกจ่ายตามคำสั่งของผู้มีอำนาจในการจ่ายเงินของชมรม โดยให้มีหลักฐานการรับ - จ่ายเงิน เพื่อที่จะตรวจสอบได้

ข้อ 32. การถอนเงินจากธนาคารเป็นอำนาจของประธาน หรือรองประธานที่ประธานมอบอำนาจลงชื่อร่วมกัน 2 ใน 3 สำหรับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 33. ให้เหรียญกษาปณ์ มีหน้าที่เก็บรักษาสมุดบัญชีของชมรม เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายเงินในวงเงินที่ไม่สูงจนเกินไปและผ่านการเห็นชอบอนุมัติจากประธานชมรมแล้ว รวมทั้งต้องจัดทำบัญชีไว้ให้เรียบร้อย

ข้อ 34. อำนาจในการสั่งจ่ายเงิน

34.1. ประธานชมรมสั่งจ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

34.2. จำนวนเงินที่เกินกว่าอำนาจประธานชมรมจะสั่งจ่ายได้ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารชมรม ในการพิจารณาจ่ายเงินโดยไม่จำกัดวงเงิน

### หมวดที่ 6

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 35. การตีความในระเบียบนี้ให้ตีความตามตัวอักษร หากมีกรณีสงสัยหรือมิได้กำหนดไว้ใน

35.1. ระเบียบนี้ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการชมรม พิจารณาตัดสินชี้ขาดด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

..... ผู้จัดทำข้อบังคับ

(.....)

ลงวันที่ .....

ระเบียบวาระการประชุม

ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ครั้งที่ 1/2561 วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

สถานที่จัดประชุม .....

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณาคัดเลือกประธานชมรม และ การแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณาที่ตั้งชมรมกีฬา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณาข้อบังคับชมรมกีฬา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาการขึ้นทะเบียนกับสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทยและสมาคมกีฬาจังหวัด

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมคณะกรรมการ

ชมรมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ครั้งที่ 1/2561 วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

สถานที่จัดประชุม .....

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นาย /นาง

เริ่มประชุมเวลา 14:00 น.

ในที่ประชุมได้แต่งตั้ง นาย/นาง..... เป็นประธานการประชุมชั่วคราว

ประธาน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ วัตถุประสงค์ที่เชิญท่านมาประชุมในวันนี้เพื่อหารือการตั้งชมรมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) และแต่งตั้งคณะกรรมการบริการชมรม มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณาคัดเลือกประธานชมรม และ การแต่งตั้งคณะกรรมการชมรม

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกประธานและคณะกรรมการบริหารชมรมฯ นาย/นาง ..... เสนอชื่อ นาย/นาง ..... เป็นประธานคณะกรรมการบริการชมรมฯ ประธานในที่ประชุมขอให้สมาชิกมีอรับรอง สมาชิกมีอรับรอง xxx คน และในที่ประชุมไม่สามารถเสนอบุคคลอื่นอีก เป็นอันว่า นาย/นาง ..... เป็นประธานชมรมกีฬาสกีสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ประธานที่ประชุม กล่าวยินดีต้อนรับประธานคนใหม่ และมอบหมายประธานคนใหม่ทำหน้าที่ประธานชมรมและรับหน้าที่ดำเนินการประชุมต่อไป

นาย/นาง ..... กล่าวขอบคุณในที่ประชุมที่ให้ความไว้วางใจเป็นประธานชมรมฯ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรม ดังนี้

1. ประธาน
2. รองประธาน
3. เลขาธิการ
4. เสรฐัญญิก
5. ประชาสัมพันธ์
6. นายทะเบียน
7. ปฎิคม
8. กรรมการ
9. ที่ปรึกษาชมรม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณาที่ตั้งชมรมกีฬา

นาย/นาง ..... ประธานชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) ขอให้ที่ประชุมพิจารณาสถานที่ตั้งสำนักของชมรมฯ

นาย/นาง ..... เสนอสถานที่ตั้งชมรม ตั้งอยู่ที่ .....

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณาข้อบังคับชมรมกีฬา

นาย/นาง ..... ประธานชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) ขอให้ที่ประชุมพิจารณาข้อบังคับ ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) พ.ศ.2561

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาการขึ้นทะเบียนกับสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทยและสมาคมกีฬาจังหวัด

นาย/นาง ..... ประธานชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) ขอให้ที่ประชุมพิจารณาให้

4.1 ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) ไปจดทะเบียนเป็นสมาชิกประเภทชมรมกีฬาประจำจังหวัด ต่อสมาคมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย

4.2 ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) ไปจดทะเบียนเป็นสมาชิกประเภทชมรมกีฬาประจำจังหวัด ต่อสมาคมกีฬาประจำจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

มติที่ประชุม เห็นชอบและมอบหมายให้ นาย/นาง ..... ไปดำเนินการจนเสร็จการ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้เสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม

นาย/นาง ..... ประธานชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมและกล่าวปิดการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 17:00 น.

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



แบบฟอร์มใบสมัครเป็นสมาชิกสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย (ชื่อจังหวัด)

ที่ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอสมัครเป็นสมาชิกสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย (ชื่อจังหวัด)

เรียน นายกสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย (ชื่อจังหวัด)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายชื่อคณะกรรมการบริหารชมรม
  2. คำให้การของผู้จะเป็นกรรมการของชมรมกีฬา ๑ ชุด
  3. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการชมรมกีฬา คนละ ๑ ชุด
  4. ข้อบังคับของ ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
  5. รายงานการประชุมคณะกรรมการ ชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)
  6. หนังสือรับรองสถานะสมาชิกจากสมาคมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย
  7. สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมาคมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้า..... ประธานชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ขอสมัครเป็นสมาชิกของ สมาคมกีฬาจังหวัด (ชื่อจังหวัด) โดยข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารสำคัญ ตามเอกสารแนบท้าย  
นี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....  
(.....)

ประธานชมรม

สำนักงานชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

ที่อยู่ .....

โทรศัพท์/โทรสาร ..... email .....

คำขอที่...../.....  
รับวันที่.....  
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอจดทะเบียนชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด)

เขียนที่ **ที่อยู่ชมรม**

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้ามีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ประธาน
2. รองประธาน
3. เลขาธิการ
4. เหรัญญิก
5. ประชาสัมพันธ์
6. นายทะเบียน
7. ปฏิคม
8. กรรมการ
9. ที่ปรึกษาชมรม

ขอยื่นคำขอต่อนายทะเบียนสมาคมกีฬาจังหวัด (ชื่อจังหวัด) เพื่อจดทะเบียนชมรมกีฬาชื่อชมรมกีฬาสกีและสโนว์บอร์ดจังหวัด (ชื่อจังหวัด) สำนักงานใหญ่ของชมรมตั้งอยู่ที่ **ที่อยู่ชมรม** พร้อมกับคำขอข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

1. ขอบังคับชมรม
2. รายชื่อที่อยู่ของผู้เป็นสมาชิก
3. รายงานการประชุมการจัดตั้งชมรม
4. แผนที่ตั้งสังเขปของชมรม ทั้งสำนักงาน
5. สำเนาประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านหรือบัตรอย่างอื่นที่ทางราชการออกให้ผู้ยื่นคำขอและผู้จะเป็นกรรมการของชมรมฯ คนละ 1 ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่

วันที่ .....

คำสั่งนายทะเบียน

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

นายทะเบียน

วันที่ .....